

# VEDTEKTER FOR Gnist Barnehager Nordstrand AS

(21.10.2014)

## § 1 Eier

Gnist Barnehager Nordstrand AS er organisert som eget aksjeselskap, og er eid av Gnist Barnehager AS.

## § 2 Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon. Virksomheten skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter for barnehagevirksomhet.

## § 3 Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget skal sikre og fremme samarbeidet mellom barnehagen og barnas hjem.

Samarbeidsutvalget skal ha seg forelagt saker som er av viktighet for barnehagens innhold og virksomhet, og for forholdet til foreldrene.

Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen: 2 valgt av og blant de ansatte, og 2 valgt av og blant foreldrerådet. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.

Samarbeidsutvalget konstituerer seg selv. Representanter fra foreldreråd og ansatte velges for 1 år om gangen.

Leder i barnehagen har møte-, tale- og forslagsrett i samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget holder møter når det anses nødvendig av samarbeidsutvalgets leder, eller av et medlem av samarbeidsutvalget eller av leder i barnehagen. Samarbeidsutvalgets leder foretar innkallingen til samarbeidsutvalgsmøtet. Møtet holdes innen 14 dager etter at leder har mottatt anmodningen. Ved stemmelikhet gjelder det som formann har stemt for.

Departementets fastsatte "Rammeplan for barnehager" skal gi retningslinjer for barnehagens innhold og oppgaver. Samarbeidsutvalget behandler bl.a. årsplanen for den pedagogiske virksomheten i barnehagen. Årsplanen skal bygge på Departementets rammeplan og avspeile vedtektenes formål.

Samarbeidsutvalget er underlagt eierstyret.

## § 4 Foreldreråd

Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen. Foreldrerådet kan be om å få seg forelagt saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen. Foreldrerådet har rett til å uttale seg i slike saker før en avgjørelse blir tatt.

Foreldrerådets leder innkaller til og leder møter i foreldrerådet. Innkalling til foreldrerådsmøter skjer med 14 dagers varsel, sakliste skal fremlegges ved innkallingen. Ved avstemming i foreldrerådet gis en stemme for hver fremmøtte. Foreldrerådet velger 2 representanter til samarbeidsutvalget.

### § 5 Leder/personale

Barnehagens leder ansettes av eierstyret. Leder er barnehagens daglige administrative og pedagogiske leder. Leder har ansvar for utøving av internkontroll etter gjeldende lover og forskrifter. Øvrig personale ansettes av eierstyret etter innstilling fra barnehagens leder.

Leder i barnehagen har ansvar for og myndighet til å gjennomføre opptak av barn.

### § 6 Arealutnytting, åpningstid og ferie

Barnehagens norm for arealutnytting er 4,0 kvm. leke- og oppholdsareal for barn i aldersgruppen 3-6 år og 5,3 kvm. for barn i aldersgruppen 0-3 år.

Barnehagen er åpen fra kl. 06.45 til kl. 17.00, mandag til fredag.

Barna skal leveres og hentes innenfor den fastsatte åpningstid. Brudd på dette kan bli ansett som vesentlig mislighold av avtalen, og kan føre til oppsigelse av barnehageplassen.

Barnehagen er stengt på bevegelige helligdager, julaften og nyttårsaften. Onsdag før Påske stenger barnehagen kl. 12.00. Det er avsatt fem planleggingsdager for de ansatte pr. barnehageår.

Alle barn skal ha minst 4 ukers ferie i løpet av året – 1. august til 31. juli påfølgende år. Foreldre/foresatte skal innen 20. april gi beskjed om når barna skal ha sommerferie. All annen ferie skal meldes senest 2 dager før. Dersom ferie ikke er varslet etter overstående regler, regnes det ikke som ferie.

### § 7 Tildeling av plass i barnehagen

Barnehagens opptakskrets er primært barnehagens hjemkommune og omkringliggende kommuner. Er det ytterligere ledige plasser kan de tilbys barn fra alle landets kommuner.

Barnehagen er åpen for barn i alderen 0 år og fram til 31. juli det året barnet begynner på skole.

Ved opptak av barn legges vekt på følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

- 1) Barn med prioritet ved opptak etter Barnehageloven § 13
- 2) Søsken av barn som går i barnehagen.
- 3) Barn av ansatte i barnehagen etter retningslinjer fastsatt av eierstyret.
- 4) Barn i nærmiljøet.

Uavhengig og/eller innefor de ulike opptakskriteriene punkt 2 -4, legges det vekt på barnegruppens sammensetning ved opptak av nye barn.

Det skal være mulig å ha delt plass, men det er en forutsetning at den andre halvdelens blir fullt utnyttet av andre, slik at det til sammen utgjør en hel plass.

Den som er tildelt plass får beholde den til 31. juli det året barnet begynner på skole.

## § 8 Foreldrebetaling

Foreldrebetaling er for 11 måneder i året og innbetales forskuddsvis. Betaling skal skje via avtalegiro. Eierstyret fastsetter satsene for foreldrebetalingen.

Ved mer enn 30 dagers overskridelse av fristen for foreldrebetaling, mister man plassen i barnehagen.

Tilsvarende gjelder ved eventuelle andre former for vesentlig mislighold av de plikter man har i henhold til barnehagens vedtekter.

## § 9 Oppsigelse av barnehageplass

Oppsigelse av plassen medfører at barnet mister barnehageplassen. Plassen kan skriftlig sies opp med 3 måneders varsel gjeldende fra og med den 1. i måneden etter at oppsigelsen har funnet sted. Oppsigelsesfristen kan fravikes dersom ny på venteliste kan overta plassen umiddelbart.

For oppsigelse med virkning fra 01.05. må foreldrebetaling skje fram til 01.08.

Ved etablering av nye barnehager kan barnehageplassen sies opp inntil 2 måneder før barnehagen er i drift.

## § 10 Taushetsplikt

For virksomhet som omfattes av disse vedtektene, gjelder etter § 20 i Lov om barnehager reglene om taushetsplikt i forvaltningslovens §§ 13 til 13 f tilsvarende, og Lov om barnehager, §§ 21 og 22.

## § 11 HMS

Barnehagen skal foreta internkontroll etter gjeldende regler og forskrifter. Det vises til Gnist Barnehager sine håndbøker for dokumentasjon av barnehagens internkontrollsystem.

*Opprinnelige vedtekter av 01.01.2012. Vedtektene er sist revidert av styret 21.10.2014.*

Med vennlig hilsen

Gnist Barnehager Nordstrand

T: 40 00 65 24

E: leder.nordstrand@gnistbarnehager.no